

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nombre completo del Contratista:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Chelsie Brittany Carias Salazar</td> </tr> <tr> <td>Número de contrato:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">DGDCFC-029-452-2022</td> </tr> <tr> <td>Servicios (Técnicos o Profesionales):</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Técnicos</td> </tr> <tr> <td>Número de Factura:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">1539329949</td> </tr> <tr> <td>Honorarios Mensuales:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Q.7,500.00</td> </tr> <tr> <td>Monto Total del Contrato</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Q.30,000.00</td> </tr> <tr> <td>Unidad Administrativa donde presta los servicios:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Dirección de Participación Ciudadana</td> </tr> </table>	Nombre completo del Contratista:	Chelsie Brittany Carias Salazar	Número de contrato:	DGDCFC-029-452-2022	Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Número de Factura:	1539329949	Honorarios Mensuales:	Q.7,500.00	Monto Total del Contrato	Q.30,000.00	Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">CUI:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">2995 71580 0101</td> </tr> <tr> <td>Acuerdo Ministerial:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">929-2022</td> </tr> <tr> <td>Nit del Contratista:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">10225002-2</td> </tr> <tr> <td>Serie:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">AD83DAC9</td> </tr> <tr> <td>Período del Informe:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Mes de noviembre de 2022</td> </tr> <tr> <td>Plazo del Contrato:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">01/09/2022 al 31/12/2022</td> </tr> </table>	CUI:	2995 71580 0101	Acuerdo Ministerial:	929-2022	Nit del Contratista:	10225002-2	Serie:	AD83DAC9	Período del Informe:	Mes de noviembre de 2022	Plazo del Contrato:	01/09/2022 al 31/12/2022
Nombre completo del Contratista:	Chelsie Brittany Carias Salazar																										
Número de contrato:	DGDCFC-029-452-2022																										
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos																										
Número de Factura:	1539329949																										
Honorarios Mensuales:	Q.7,500.00																										
Monto Total del Contrato	Q.30,000.00																										
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana																										
CUI:	2995 71580 0101																										
Acuerdo Ministerial:	929-2022																										
Nit del Contratista:	10225002-2																										
Serie:	AD83DAC9																										
Período del Informe:	Mes de noviembre de 2022																										
Plazo del Contrato:	01/09/2022 al 31/12/2022																										

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

- a) Apoyé en requerir las cotizaciones de bienes y servicios de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Apoyé en la actualización de la base de compras de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyé con la conformación de los expedientes de bienes y servicios adquiridos de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana previo a su traslado para liquidación.
- d) Apoyé en la conformación de expedientes de los servicios generales de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- e) Apoyé en la asignación de rutas y recorridos de los vehículos requeridos en los viajes de la Dirección de Participación Ciudadana.
- f) Apoyé con la verificación de activos fijos que ingresan y egresan de las comisiones realizadas por las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- g) Apoyé con dar asistencia técnica territorial según designación de la Dirección de Participación Ciudadana.

Chelsie Brittany Carias Salazar  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

